



TOTAL INSPECT d.o.o.

KONTROLA I INŽENJERING

Stjepana Radića 137/a, 22000 Šibenik, T: 022 213 226, F: 022 200 304
www.totalinspect.hr



Provjera
sustava



Provjera
sigurnosti



Kontrola
i inženjering



Ispitivanja



Provjera
dokumenta



Provjera
sigurnosti

DJEČJI VRTIĆ KOŠTELICE

Kod škole 11, 22320 Suknovci

PRAVILNIK

ZAŠTITE OD POŽARA

Šibenik, rujan 2024.

Na temelju čl. 10. Zakona o zaštiti od požara (NN br. 58/93., 100/04., 33/05. i 92/10.) a u svezi čl. 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN br.116/11.) Upravno vijeće DJEČJI VRTIĆ KOŠTELICE, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 20. siječnja 2026. godine donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom o zaštiti od požara / u daljnjem tekstu: Pravilnik / razrađuju se organizacija i način provođenja i unapređenja zaštite od požara, prava i obveze svih djelatnika na provedbi mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara, dužnosti radnika DJEČJEG VRTIĆA KOŠTELICE, Kod škole 11, 22320 Suknovci (u daljnjem tekstu: Ustanova) u slučaju nastanka požara, kao i druge mjere, u svrhu zaštite ljudskih života i imovine Ustanove.

Objekti Ustanove namijenjeni za rad su:

- Radni prostor i prostorije vrtića Koštelice, Kod škole 11, Suknovci
- Radni prostor i prostorije područnog objekta Ježići, Put kroz Gradac 54, Ružić.

Članak 2.

Odredbe Pravilnika primjenjuju se na sve radnike koji su s Ustanovom sklopili ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, ugovor o volonterskom radu, praktikante, te na građane koji se zateknu u prostorijama Ustanove.

Članak 3.

Pravilnikom Ustanove utvrđuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastanka požara,
- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole glede provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja i dužnosti radnika koji obavljaju tu kontrolu,
- radnike koji su zaduženi da oprema i sredstva za dojavu i gašenje požara budu u ispravnom stanju,

- način upoznavanja radnika prilikom zapošljavanja ili raspoređivanja na drugo radno mjesto s opasnostima od požara, kao i način osposobljavanja radnika u provođenju mjera zaštite od požara i vođenje evidencije o osposobljavanju,
- obveze ravnatelja i drugih radnika u provedbi mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara,
- motrenje, javljanje i uzbunjivanje,
- dužnosti radnika u slučaju nastanka požara, te druga pitanja u svezi zaštite od požara.

Članak 4.

Zaštita od požara u Ustanovi organizira se i provodi u prostorima i okolišu, sukladno sa Zakonom, podzakonskim aktima i odredbama ovog Pravilnika.

Članak 5.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

1. popis i raspored vatrogasnih aparata
2. primjer tablice evidencija o redovnom pregledu ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata
3. Plan evakuacije
4. upute za postupanje u slučaju požara

II. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE NAD PROVEDBOM MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 6.

Unutarnju kontrolu nad provedbom mjera zaštite od požara u Ustanovi provodi, odgovorna osoba za zaštitu od požara. Potrebno odrediti odgovornu osobu za zaštitu od požara u Udruzi te postupati sukladno Rješenju o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora (u daljnjem tekstu: građevine i prostori) u kategorije ugroženosti od požara ukoliko je isto ishodovano.

Članak 7.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara mora biti osposobljena za obavljanje poslova zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju Zakona.

Članak 8.

Za provođenje i nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara, pored odgovorne osobe za zaštitu od požara, odgovoran je ravnatelj Ustanove.

Članak 9.

Odgovorna osoba utvrđena u članku 6. ovog Pravilnika u okviru svojih obveza kontrole nad provedbom mjera zaštite od požara:

- obavlja kontrolu nad provedbom odredbi ovog Pravilnika,
- kontrolira poštivanje mjera zaštite od požara od strane radnika Ustanove,
- kontrolira poštivanje mjera zaštite od požara vanjskih radnika koji obavljaju radove na zgradi, radnim prostorijama i prostorima Ustanove,
- kontrolira ispravnost uređaja i opreme za gašenje požara,
- kontrolira ispravnost svih uređaja, opreme i instalacija koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje,
- kontrolira ispravnost rada kotlovskeg ili drugog postrojenja za grijanje,
- kontrolira osposobljenost radnika u provođenju preventivnih mjera zaštite od požara i gašenje požara,
- obavlja poslove vođenja evidencije o nadzoru i ispitivanju protupožarnih uređaja koji su sastavni dio ovog Pravilnika,
- izvješćuje ravnatelja Ustanove, o uočenim problemima i nepravilnostima,

III. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 10.

Svaki radnik Ustanove dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način propisan Zakonom o zaštiti od požara, drugim propisima, odlukama tijela gradske uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama.

Članak 11.

Radnici drugih ustanova ili trgovačkih društava, koji obavljaju određene poslove u prostorima Ustanove, obvezni su provoditi mjere zaštite od požara prema naredbama osobe odgovorne za zaštitu od požara.

Odgovornu osobu iz stavka 1. ovog članka imenuje izvođač radova.

Članak 12.

Prije početka radova, odgovorna osoba za zaštitu od požara u Ustanovi izdaje dozvolu za rad u kojoj se navodi ime i prezime odgovorne osobe izvođača za zaštitu od požara.

Članak 13.

Ako se u zgradi Ustanove održavaju veći skupovi (priredbe, predavanja i sl.) potrebno je organizirati posebno dežurstvo radi zaštite od požara.

Radnici zaduženi za dežurstvo utvrđeno u stavku 1. ovog članka moraju biti osposobljeni za uporabu i rukovanje aparatima za početno gašenje požara i način pozivanja vatrogasnih postrojbi u slučaju širenja požara.

Članak 14.

Najčešća mjesta i radnje potencijalno opasni za nastanak i širenje požara su:

- mjesta držanja odnosno skladištenja zapaljivih i/ili eksplozivnih tvari,
- skladišta plinskih boca,
- prostor za uporabu sredstava za čišćenje i raznih otapala,
- deponij građevnog otpada,
- ambalažni materijali,
- uređaji, oprema i instalacije koje mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara (peći za grijanje, plinski i električni uređaji, privremena instalacija rasvjete i dr.)
- uporaba ljepila i obrada,
- uporaba otvorenog plamena ili žara pri radu (vrenje ljepenke, skidanje uljnog naliča, pušenje i slično),
- uporaba uređaja i alata koji iskre,
- spaljivanje raznog materijala,
- rušenja i demontaže

Članak 15.

Prilikom projektiranja i izvođenja radova i uređenja na postojećim prostorima Ustanove, primjenjuju se tehnički normativi i standardi zaštite od požara utvrđeni zakonskim i drugim propisima.

Članak 16.

U svim objektima kojima Ustanova upravlja odnosno svim radnim prostorima provode se posebne mjere zaštite od požara.

Članak 17.

Mjerama utvrđenim u članku 16. ovoga Pravilnika, određuje se:

- zabrana uporabe otvorenog plamena (pušenje, zavarivanje), uporaba električnih kuhala, uporaba improviziranih električnih instalacija i postavljanje osigurača koji su "krpani",
- zabrana pohrane lako zapaljivih tekućina, plinova ili predmeta koji predstavljaju opasnost od požara,
- sve prostorije utvrđene ovim Pravilnikom redovito održavati, čistiti, provjetravati i nadzirati,
- održavati slobodan pristup hodnicima, stubištima, prilazima, prolazima, zgradama i prostorima kao i vatrogasnim aparatima i zidnim hidrantima,
- onemogućiti ubacivanje predmeta izvana u prostorije iz članka 19. ovog Pravilnika koji bi mogli prouzročiti eksploziju.

Članak 18.

Na više vidljivih mjesta moraju biti postavljene uočljive oznake upozorenja i zabrane:

- **ZABRANJENO PUŠENJE I PRISTUP OTVORENIM PLAMENOM,**
- **OPASNOST OD POŽARA I EKSPLOZIJE,**
- **ZABRANJENA UPOTREBA ALATA KOJI ISKRI.**

Sva ulazna vrata imati će natpise koji će ukazivati na njihovu namjenu, a ispod natpisa oznake prostora u prostorije u kojima je zabranjen pristup neovlašćenih osoba postaviti će se i natpis „Nezaposlenima ulaz zabranjen“. Znakovi upozorenja trebaju označavati zabrane, a moraju odgovarati standardima zaštite na radu.

Članak 19.

Svi radnici i građani prisutni u prostorima Ustanove, dužni su se pridržavati odluke o zaštiti nepušača i zabrani pušenja.

Prometnice i prilazi

Članak 20.

Prilazni putovi u prostore Ustanove, evakuacijski putovi i stubišta uvijek moraju biti slobodna za nesmetan prolaz. U cilju sprečavanja širenja i prenošenja požara s jedne građevine na drugu te radi osiguranja mogućnosti intervencije u slučaju požara mora se osigurati slobodan prostor oko njih. Na tom prostoru ne smije se skladištiti privremeno odlagati različite predmete ili uređaje, parkirati i sl.

Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozila tako: da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi dok nije osiguran drugi pristup do građevina, da nisu zakrčeni vozilima, da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima.

Potrebno je osigurati da je na prostoru oko građevina omogućen pristup nadzemnim ili podzemnim hidrantima.

Vatrogasni pristupi

Članak 21.

Vatrogasni pristupi su čvrste površine koje svojim parametrima (širina, radijus, nosivost i dr.) omogućavaju da vatrogasna i spasilačka vozila s opremom dođu do ugroženih građevina radi spašavanja ljudi i gašenja požara.

Vatrogasni pristupi izvode se tako da omogućavaju kretanje vatrogasnih vozila vožnjom unaprijed i da podnose osovinski pritisak od 100 kN.

Vatrogasni pristupi moraju biti:

- vidljivo označeni sukladno hrvatskim normama,
- stalno prohodni u svojoj punoj širini.

Vatrogasni pristupi projektiraju se i izvode prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN br. 35/94, 55/94 i 142/03).

Izlazi i izlazni putovi

Članak 22.

Cjelokupan prostor na hodnicima, stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i ne zakrčen.

Nagazna površina na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakva mehanička oštećenja, napuknuća te ne smije biti neravna niti imati nagle promjene visina.

Podne obloge, tepisi, tepisi kao i mobilni prekrivači moraju biti izrađeni od samogasivog materijala i dobro pričvršćeni na podlogu. Oštećeni dijelovi podnih obloga moraju se u cijelosti zamijeniti.

Članak 23.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju, smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strjelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću.

Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Plan evakuacije i spašavanja radnika i ostalih osoba određen je člankom 55. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14, 94/18 i 96/18).

Članak 24.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da vode nezavisno na otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora može iznositi 50 m u prizemnim i 30 m u katnim objektima.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije.

Rukohvati i ograde na stubištu moraju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.

Putovi u kampovima moraju imati nazive ili brojčane oznake, a plan kampa mora se nalaziti istaknut na recepciji.

Otvori u zidovima

Članak 25.

Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati.

Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaska (evakuacije) a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno ili stalno ukloniti.

Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Članak 26.

Prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda (ventus ili slični uređajima).

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stupovi i stropovi

Članak 27.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od nadležne inspekcije kada se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba odgovarajući upravni akt o dozvoli građenja ili suglasnosti Odgovorne osobe za zaštitu od požara za ostale slučajeve.

Oštećenje na zidovima (pukotine, otpadanje) potrebno je popraviti. Popravak je potrebno izvršiti materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizini zidova ili pregrada od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

Članak 28.

Požarni zidovi namijenjeni su sprečavanju širenja požara iz jedne prostorije u drugu.

Požarni zidovi se izgrađuju od negorivog materijala i moraju imati određeni stupanj vatrootpornosti. Otvori u požarnim zidovima smanjuju njihovu vatrootpornost.

U požarnim zidovima ne smiju se ostavljati nezaštićeno naknadno probijeni otvori. Ako se kroz njih provodi instalacija ili sl., treba otvor zatvoriti odgovarajućim vatrootpornim materijalom.

U požarnim zidovima ne smiju se naknadno činiti oslabljenja kako im se ne bi mjestimično smanjila otpornost na požar (smanjenje debljine zida).

Članak 29.

Zaštitni premazi, ako su se počeli ljuštiti ili otpadati, trebaju se obnoviti.

Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze, već se površina mora prije očistiti.

Pregled zidova i stupova mora se obavljati barem jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

Na stropove evakuacijskih putova ne smiju se postavljati dekoracije i gorive obloge ili izrađivati spušteni stropovi s gorivim oblogama.

Zaštitne obloge i premazi moraju cijelom površinom prekrivati strop, ne smiju imati oštećenja, pukotine, i biti odvijeni od stropne površine.

Sve stropove, odnosno, međukatne konstrukcije treba pregledavati jedanput godišnje, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprečavanje širenje požara po vertikali, svakih šest mjeseci.

Članak 30.

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom.

Pregled podova obavlja se jedanput godišnje, a poklopci otvora i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.

Članak 31.

Posebne mjere zaštite od požara potrebno je provoditi na:

- električnim instalacijama,
- gromobranskim instalacijama,
- dimovodno ložišnim instalacijama,
- instalacijama sigurnosne rasvjete, sredstvima za početno i prošireno gašenje požara, koja se moraju održavati i držati u ispravnom stanju (vatrogasni aparati, hidranti, sustavi za gašenje požara, vatrodojavni sustavi...)

Članak 32.

Kod održavanja instalacija (električnih, toplinskih, ventilacijskih, dimovodnih, i sl.), Ustanova je obvezna pridržavati se propisa i pravila zaštite, kako instalacije ne bi prouzročile izbijanje požara.

Mjere zaštite na električnim instalacijama

Članak 33.

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da ne predstavljaju opasnost od požara. Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

Članak 34.

U svim radnim prostorijama i prostorima u vlasništvu Ustanove treba izvršiti ispitivanje otpora izolacije i indirektnog napona na dodir električne instalacije, na električnim instalacijama svake četiri godine.

Navedeno uključuje i obvezu ispitivanja priključnih ormarića. Ustanova odnosno najmodavac mora vršiti kontrolu istih, te pravovremeno otklanjati sve nedostatke.

Ispitivanje utvrđeno u stavku 1. ovog članka obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba sukladno Pravilniku o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona.

Članak 35.

Za evakuaciju iz ugroženih zgrada ili radnih prostorija Ustanove izvedena je sigurnosna rasvjeta. Ispitivanje ispravnosti panik rasvjete na recepciji i sanitarnim čvorovima obavlja se jednom godišnje. Ispitivanje vrši ovlaštena osoba po nalogu najmodavca.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara u Ustanovi vodi evidenciju o ispitivanju sigurnosne rasvjete.

Svjetiljke protupaničnog osvjetljenja moraju biti posebno vidljivo označene i postavljene iznad vrata. Prostori u kojima se nalaze uređaji za upravljanje i nadzor moraju biti osvijetljeni nužnim osvjetljenjem s najmanje 15 luksa, a izlazni putevi moraju biti osvijetljeni protupaničnim osvjetljenjem s najmanje 1 luksa (mjereno na razini poda i u širini 1m duž evak. puta).

Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 36.

Sve gromobranske instalacije moraju biti ispravne tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

Na svim građevinama u kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene gromobranske instalacije u skladu s tehničkim propisima o gromobranima.

Članak 37.

Pregled gromobranskih instalacija tijekom upotrebe obavlja se:

- poslije svakog popravka

- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju
- u redovitim periodičkim razmacima sukladno zakonskim rokovima

Članak 38.

Ispitivanje ispravnosti obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba o čemu se sastavlja zapisnik. O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci eventualno potrebni na njoj.

Mjere zaštite na ventilacijskim instalacijama

Članak 39.

Ustanova je dužan osigurati ispitivanje ispravnosti ventilacije i klimatizacije sukladno zakonskim rokovima, te osigurati redovan servis i čišćenje istih s ovlaštenim serviserima.

Svi uređaji i instalacije ventilacije i zagrijavanja moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara. Način zagrijavanja, vrsta grijaćih tijela i njihov smještaj moraju odgovarati namjeni prostorije.

Članak 40.

U radnim i pomoćnim prostorijama ne smiju se upotrebljavati el. kuhala (rešoi), električne grijalice s otvorenim grijačima, električni radijatori i drugi slični aparati i grijaća tijela, osim u za to posebno opremljenim prostorijama, te uz prethodno pribavljen pristanak odgovorne osobe za zaštitu od požara. Zagrijavanje poslovnih i drugih pomoćnih prostorija treba provoditi priznatim uređajima za zagrijavanje prostorija.

Članak 41.

Ispitivanje ispravnosti obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba o čemu se sastavlja zapisnik.

Mjere zaštite od požara u radnim prostorijama i prostorima, te službenim vozilima

Članak 42.

- Zabranjuje se slijedeće:
 - čišćenje uredske tehnike ili drugih predmeta lakozapaljivim tekućinama,
 - uporaba električnih grijalica s otvorenim žarnim elementima,
 - uporaba krpanih i premoštenih rastalnih uložaka električnih osigurača,
 - preopterećenje pojedinih strujnih krugova električnih instalacija,
 - odbacivanje šibica i opušaka cigareta u košare za smeće,
 - uporaba oštećenih priključnih kabela i višestrukih prijenosnih priključnica,
 - uporaba neispravnih plinskih i električnih kuhala. (električno kuhalo mora biti postavljeno na vatrosigurnoj podlozi i udaljeno od upaljivih predmeta najmanje 1 m).
- Radnici moraju biti upoznati s brojem telefona 193 za dojavu požara Profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi.
- Za dodatno zagrijavanje prostorija mogu se koristiti samo električne grijalice s termostatom, električni radijatori ili klima uređaji.
- U prostorijama nije dozvoljeno pušenje, osim u za te svrhe predviđenim prostorima. Takva mjesta moraju biti označena natpisom "mjesto za pušenje" i tu moraju biti postavljene pepeljare, kako bi se spriječilo odbacivanje opušaka po podu ili u košare za smeće.
- Po završenom radu u svim prostorijama moraju se provoditi mjere zaštite od požara, a osobito:
 - isključiti sve električne uređaje i aparate,
 - smeće iz prostorije odnijeti na prostor određen za odlaganje istog,
 - zatvoriti prozore i vrata prostorija.

Uređaji i sredstva za gašenje požara

Članak 43.

Uređaji, oprema i sredstva namijenjena za gašenje požara u radnim prostorijama i prostorima Ustanove smiju se koristiti samo za tu namjenu.

Uređaji, oprema i sredstva za gašenje požara moraju se držati u ispravnom stanju.

Vatrogasni aparati

Članak 44.

U radnim prostorijama i prostorima Ustanove za početno gašenje požara postavljen je određeni broj vatrogasnih aparata za gašenje početnih požara, sukladno Pravilniku o vatrogasnim aparatima.

Članak 45.

Vatrogasni aparati moraju biti na vidljivom i dostupnom mjestu, a postavljaju se na podu ili na zidu na visini 1,5 metar.

Mjesto postavljanja vatrogasnog aparata u prostorijama čija površina je veća od 50 m² mora se označiti naljepnicom najmanjih dimenzija 150x150 mm, s oznakom vatrogasnog aparata.

Naljepnica mora biti obojena pretežito bojom RAL 3000, i mora biti postavljena dovoljno visoko da njenu uočljivost ne ometa sadržaj prostora.

Hidrantska mreža

Članak 46.

Hidrantska mreža (unutarnja i vanjska) moraju se ispitivati na funkcionalnost jednom godišnje od strane ovlaštene pravne osobe.

Članak 47.

U hidrantske ormare postavljene su vatrogasne tlačne cijevi s mlaznicama odgovarajućeg promjera. Hidrantski ormari moraju biti označeni oznakom iz koje je jasno vidljivo da se u ormariću nalazi oprema hidrantske mreže za gašenje požara.

Pristup do ormarića unutarnje hidrantske mreže treba biti uvijek lako dostupan.

Članak 48.

Pri kontroli hidrantske mreže mjeri se pritisak u hidrantskoj mreži pri istovremenom radu svih unutarnjih hidranata koji daju potreban protok vode za gašenje požara.

Hidrantsku mrežu, sa svim uređajima i armaturom, kontrolira najmanje jednom godišnje ovlaštena pravna osoba, o čemu sastavlja zapisnik.

Sustavi za dojavu i gašenje požara

Članak 49.

Ispravnost i funkcionalnost izvedenih uređaja i instalacija za otkrivanje i dojavu te gašenje požara, sustava, kao i drugih ugrađenih sustava provjerava korisnik, sukladno uputi proizvođača, o čemu mora postojati evidencija, a pravna osoba ovlaštena od strane ministra, najmanje jednom godišnje, o čemu se izdaje uvjerenje.

Članak 50.

Navedeni ustavi moraju biti propisno označeni, uvijek dostupni te se moraju namjenski koristiti. Sustav za dojavu požara smije redovito održavati samo osoba najmanje srednje stručne spreme elektro smjera o čemu mora postojati dokumentacija.

Članak 51.

Vatrodojavna instalacija pravovremeno javlja o mjestu nastanka požara, preko zvučnog i svjetlosnog alarma o nastalom požaru, te upozorava nazočne osobe, te upravlja sigurnosnim sustavima (deluge instalacija, elemenata za odvođenje dima i topline, protupožarnim klapnama na ventilacijskim kanalima.

Članak 52.

Vatrodojavni sustav omogućuje slijedeće:

- → nadziranje građevina i otkrivanje požara
- → automatsku i ručnu dojavu požara
- → zvučnu i svjetlosnu signalizaciju u slučaju požara
- → aktivaciju telefonskog dojavnika
- → signalizaciju i upravljanje
- sustavom protupožarnih zaklopki
- sustavom za odvođenje dima i topline

IV. UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA OD POŽARA

Članak 53.

Ravnatelj ili odgovorna osoba iz članka 6. ovog Pravilnika dužan je svakog radnika Ustanove prigodom stupanja na rad upoznati s opasnostima od požara ili s mogućnosti eksplozije na konkretnom mjestu rada. U Ustanovi se mora osposobiti Voditelj evakuacije i njegovi zamjenici te članovi koji će provoditi samu evakuaciju.

Svi radnici Ustanove moraju biti upoznati s mjestom na kojem se nalazi glavni ventil za otvaranje – zatvaranje vode, te glavna sklopka za isključivanje električne energije.

Članak 54.

Radnici Ustanove dužni su se osposobiti prema propisima i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom. Također imaju obvezu prisustvovanja vježbama evakuacije.

Raspored upućivanja zaposlenika na osposobljavanje utvrđuje ravnatelj.

Uvjerjenje o osposobljenosti iz stavka 1. članka čuva se u dosjeu radnika.

V. NADZOR NAD ISPRAVNOŠĆU OPREME I UREĐAJA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Članak 55.

O ispravnosti opreme i uređaja za gašenje požara, drugih uređaja, opreme i instalacija koje mogu izazvati ili omogućiti širenje požara, skrbi se odgovorna osoba za zaštitu od požara iz članka 6. ovog Pravilnika.

Članak 56.

Zapisnike i isprave ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba odnosno kvalificiranog radnika ustanove glede ispitivanja uređaja, opreme i instalacija na odgovarajući način pohranjuje i čuva odgovorna osoba za zaštitu od požara, zajedno s drugom dokumentacijom iz područja zaštite od požara.

Članak 57.

O ispravnosti aparata za početno gašenje požara skrbi se odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Utvrdjivanje ispravnosti aparata za gašenje početnih požara obuhvaća:

- a) redoviti pregled
- b) periodični pregled
- c) kontrolno ispitivanje

Članak 58.

Redoviti pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput u tri mjeseca.

Redovitim pregledom utvrđuje se:

- uočljivost i dostupnost aparata,
- opće stanje aparata,
- kompletnost aparata,
- stanje plombe zatvarača, odnosno ventila.

Članak 59.

Periodični pregled i kontrolno ispitivanje može se povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi koja za to ima odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 60.

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja se jedan put godišnje, a kontrolno ispitivanje svake pete godine, odnosno aparata starijih od petnaest godina, svake dvije godine sukladno Pravilniku o vatrogasnim aparatima.

Vatrogasni aparati na vozilima i strojevima, kao i aparati koji su izloženi atmosferskim utjecajima i koroziji, moraju se periodično pregledati svakih šest mjeseci.

Pregled vrši ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 61.

Za poštivanje rokova odnosno pravovremeno obavljanje periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja vatrogasnih aparata zadužena je odgovorna osoba za zaštitu od požara, o čemu vodi evidenciju.

Članak 62.

Povremeno, a najmanje jedanput u tri mjeseca odgovorna osoba za zaštitu od požara vizualno kontrolira stanje svih uređaja, opreme i natpisa u svezi sa zaštitom od požara.

Članak 63.

O svim radnjama i postupcima kao i zapažanjima, propustima, nedostacima, oštećenjima i slično, odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi knjigu u koju će unijeti podatke.

Članak 64.

O utvrđenim radnjama i postupcima iz članka 63. ovog Pravilnika, odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je izvijestiti ravnatelja Ustanove.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je organizirati, u dogovoru s ravnateljem, uklanjanje uočenih i utvrđenih nedostataka ili kvarova na vatrogasnim aparatima i instalacijama.

VI. OBVEZE RAVNATELJA, VODITELJA I DRUGIH RADNIKA U PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 64.

Obveze i odgovornost za provođenje mjera zaštite od požara u Ustanovi osim odgovorne osobe za zaštitu od požara imaju:

- a) ravnatelj
- b) radnici

Članak 65.

Ravnatelj u okviru svoje nadležnosti:

- osigurava izvršavanje propisanih obaveza iz područja zaštite od požara,
- jedanput godišnje razmatra stanje zaštite od požara na razini Ustanove,
- predlaže donošenje te izmjene i dopune Pravilnika o zaštiti od požara,
- razmatra zapisnike inspekcijskog nadzor o provedbi mjera zaštite od požara,
- osigurava uvjete za otklanjanje nedostataka utvrđenih u zapisniku inspekcijskog nadzora,
- nadzire provođenje mjera zaštite od požara preko djelatnika odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara,

- poduzima mjere prema radnicima koji krše ili ne provode propisane mjere zaštite od požara,
- planira i osigurava financijska sredstva za nabavku opreme i sredstva za gašenje požara,
- izdaje naloge, upute i zabrane, donosi odluke te usklađuje rad radnika iz područja zaštite od požara.

Članak 66.

Radnici :

- provode i pridržavaju se propisanih mjera zaštite od požara,
- provode mjere naložene od strane odgovorne osobe za zaštitu od požara i ravnatelja,
- o uočenim oštećenjima ili nedostacima na uređajima i opremi za dojavu i gašenje požara, izvješćuju odgovornu osobu za zaštitu od požara ili ravnatelja,
- osposobljavaju se za provedbu mjera zaštite od požara i gašenje požara,
- upoznaju se s neposrednim opasnostima od požara na svom radnom mjestu,
- aktivno sudjeluje u gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine, na i u zgradi i u prostorima Ustanove.

VII. ODGOVORNOST ZBOG NEPRIDRŽAVANJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 67.

Nepoštivanje i neprovođenje propisanih ili naloženih mjera zaštite od požara predstavlja povredu obvezu iz radnog odnosa.

Za provedbu obveza iz radnog odnosa iz prethodnog stavka ovoga članka radnici Ustanove odgovaraju sukladno odredbama Pravilnika o radu.

Članak 68.

Povreda obveza iz radnog odnosa zbog nepoštivanja i neprovođenja propisanih i naloženih mjera zaštite od požara mogu biti lakše i teže.

Članak 69.

Lakše povrede obveza iz radnog odnosa zbog nepoštivanja i neprovođenja propisanih i naloženih mjera zaštite od požara su:

- nemaran odnos prema opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara,
- neprijavljivanje uočenih oštećenja ili kvarova na opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara.

Članak 70.

Teže povrede obveza iz radnog odnosa zbog nepoštivanja i neprovođenja propisanih i naloženih mjera zaštite od požara su:

- neprovođenje naloženih mjera zaštite od požara,
- neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara pri čemu je nastao požar,
- neupoznavanje radnika s mjerama zaštite od požara,
- nepoštivanje rokova za ispitivanje uređaja za gašenje požara i drugih instalacija,
- odbijanje sudjelovanja u gašenju požara i spašavanje radnika, djece i imovine.

VIII. MOTRENJE, JAVLJANJE I UZBUNJIVANJE

Članak 71.

Motrenje, javljanje i uzbunjivanje o opasnostima od požara koji se događaju izvan prostora Vrtića obavljaju se u skladu sa propisanom uredbom vlade RH o jedinstvenim znakovima uzbunjivanja.

Članak 72.

Motrenje i javljanje o opasnostima od požara osigurava i organizira se u Društvu na način da je svaki radnik zadužen za motrenje, javljanje i uzbunjivanje (naročito o požarima na cesti, uz cestu i cestovnim objektima) i aktivno sudjeluje u dojavi županijskom centru 112, ukoliko se radi o većem požaru koji Društvo nije u stanju ugasiti vlastitim snagama i sredstvima.

Članak 73.

Dojava o požaru mora sadržavati:

- mjesto i vrijeme nastanka požara
- vrijeme uočavanja požara i veličina požarnih sektora, mogućnost širenja požara u objektu ili prostoru
- vrstu gorivih tvari ugroženih požarom
- jesu li požarom ugroženi životi ljudi i gdje se oni nalaze u opožarenom objektu ili prostoru
- radnje koje se poduzimaju radi gašenja požara
- podaci o osobi koja dojavljuje požar

IX. DUŽNOSTI RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 74.

Svaki radnik Ustanove koji opazi izbijanje požara, dužan ga je ugasiti ako je to moguće, a da ne ugrozi vlastiti ili tuđi život.

Ako radnik ne može ugasiti požar, obvezan je dojaviti o požaru vatrogasnoj postrojbi na telefon broj 193 ili 112.

O izbijanju požara radnik je dužan izvijestiti ravnatelja ili odgovornu odgovornu osobu.

Članak 75.

Nakon izbijanja požara, radnici Ustanove se organiziraju radi njegova gašenja, do dolaska vatrogasne postrojbe.

Organiziranje radnika u svrhu gašenja požara obavlja ravnatelj Ustanove i odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Članak 76.

Nakon izbijanja požara u prostoru Ustanove isključuje se električna energija na glavnoj razvodnoj ploči, odnosno tipkalom za iskapčanje elektronapajanja.

Za obavljanje poslova utvrđenih u stavku 1. ovoga članka zaduženi su domari.

Članak 77.

Nakon završetka gašenja požara, ravnatelj Ustanove ili odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je na mjestu požara osigurati dežurstvo.

Dežurstvo se obavlja u vremenu u kojem bi moglo doći do ponovnog izbijanja požara.

Članak 78.

Nakon završetka gašenja požara uporabljenu opremu i sredstva za gašenje treba dovesti u ispravno stanje i spremiti na predviđeno mjesto.

Članak 79.

Ravnatelj Ustanove dužan je osigurati provođenje istražnih radnji u svezi s nastankom požara u Ustanovi i izvijestiti Upravno vijeće i osnivača

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 80.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti starije verzije predmetnog pravilnika.

Članak 81.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana nakon donošenja i objave na oglasnoj ploči Ustanove dana 28. siječnja 2026. godine.

KLASA: 601-02/24-02/2

URBROJ: 2182-9-3-24-1

U Suknovcima, 5. rujna 2024.god.

Predsjednik

Upravnog vijeća:



PRIVITAK:

- popis i raspored vatrogasnih aparata – tablica rasporeda vatrogasnih aparata nalazi se kod osobe zadužene za čuvanje dokumentacije
- plan evakuacije – je postavljen u svim prostorijama vrtića na za to predviđena mjesta
- upute za postupanje u slučaju požara

Prilog 1. Popis i raspored vatrogasnih aparata

*tablica rasporeda vatrogasnih aparata nalazi se kod osobe zadužene za čuvanje dokumentacije

Prilog 3. Plan evakuacije

* postavljen u vrtićima na za to predviđena mjesta

Prilog 5. UPUTE ZA POSTUPANJE U SLUČAJU POŽARA

1. NAZVATI 112 ili 193

- OBJASNITE ŠTO SE DOGODILO, GDJE I KAD
- NAVEDITE TOČNU ADRESU MJESTA NESREĆE I OSOBNO DOČEKAJTE POMOĆ
- BUDITE SREMNI DATI DALJNJE INFORMACIJE I OSOBNE PODATKE
- ZAVRŠITE RAZGOVOR KAD VAM TO DOPUSTI SLUŽBA KOJU STE KONTAKTIRALI
- TELEFONIRAJTE NA LINIJI DOK NE DOĐE POMOĆ

1. VODITE BRIGU O VLSTITOJ I TUĐOJ SIGURNOSTI

- UPOZORITE UGROŽENE OSOBE
- ZATVORITE VRATA I PROZORE
- KORISTITE SE OZNAČENIM EVAKUACIJSKIM PUTOVIMA
- ZATRAŽITE POMOĆ OD PROLAZNIKA
- DJELUJTE TAKO DA SPRIJEČAVATE PANIKU
- DRŽITE SE ŠTO NIŽE PODU

2. UPOTRIJEBITE VATROGASNI APARAT

- OSLOBODTE OSIGURAČ
- PRIPREMITE VATROGASNI APARAT (PREMA UPUTAMA NA VATROGASNOM APARATU)
- POČNITE S GAŠENJEM
- GASITE SAMO AKO NE DOVODITE U OPASNOST SEBE I OSTALE OSOBE

3. ISPRAVNO GASITE POŽAR

- DRŽITE DOVOLJAN RAZMAK OD POŽARA
- SREDSTVO ZA GAŠENJE USMJERITE NA GORUĆI PREDMET
- VIŠE VATROGASNIH APARATA UPOTREBLJAVAJTE ISTOVREMENO
- ELEKTRIČNE UREĐAJE NE GASITE VODOM

4. NAKON POŽARA

- VATROGASNI APARAT ODMAH SERVISIRAJTE

POSTUPAK KOD IZBIJANJA POŽARA

NAZOVI



ISKLJUČI



ZATVORI



UPUTI



UPOTRIJEBI



SAČEKAJ DOLAZAK VATROGASNE JEDINICE